



DIREKTORAT PEMBELAJARAN DAN KEMAHASISWAAN
DIREKTORAT JENDERAL PENDIDIKAN TINGGI
KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN

BUKU PANDUAN

APLIKASI PELAPORAN SISTEM PENJAMINAN MUTU INTERNAL





A. Cara Masuk Ke Dalam Aplikasi Pelaporan Sistem Penjaminan Mutu Internal

SISTEM PENJAMINAN MUTU INTERNAL

memelihara dan meningkatkan mutu pendidikan tinggi secara berkelanjutan, yang dijalankan secara internal untuk mewujudkan visi dan misi PT, serta untuk memenuhi kebutuhan stakeholders melalui penyelenggaraan perguruan tinggi.

Login Account
Enter your username and password

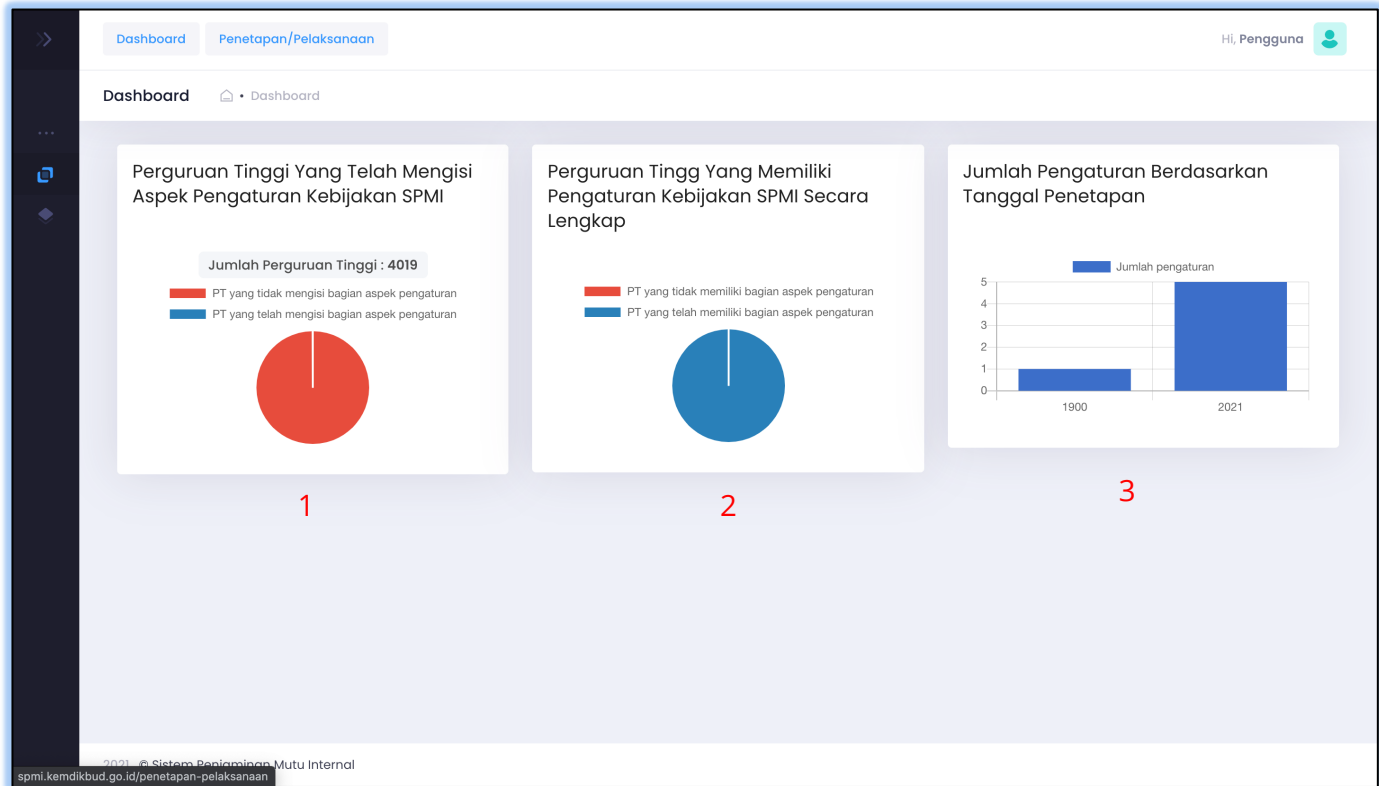
Username

Password

Sign In

untuk masuk atau *login* ke dalam Aplikasi Pelaporan Sistem Penjaminan Mutu Internal pengguna dapat meminta Operator PDDikti Admin di masing-masing Perguruan Tinggi untuk membuat Akun PDDikti dengan *Role* SPMI, yang selanjutnya *username* dan *password* tersebut bisa di login kan di Website <http://spmi.kemdikbud.go.id/> dan selanjutnya mengklik tombol *sign in*

B. Dashboard Aplikasi Pelaporan Sistem Penjaminan Mutu Internal



1. Perguruan tinggi yang telah mengisi kebijakan SPMI

Diagram ini menampilkan informasi, perguruan tinggi yang telah mengisi pada aspek pengaturan kebijakan SPMI yang ada pada halaman penetapan/pelaksanaan. Perguruan tinggi yang telah mengisi kebijakan akan dihitung pada pie chart tersebut.

2. Perguruan tinggi yang memiliki pengaturan kebijakan SPMI secara lengkap

Diagram ini menampilkan informasi, perguruan tinggi yang telah mengisi pada aspek pengaturan kebijakan SPMI yang ada pada halaman penetapan/pelaksanaan secara lengkap. Perguruan tinggi yang telah mengisi pengaturan tentang kebijakan SPMI secara lengkap akan dihitung pada pie chart tersebut.

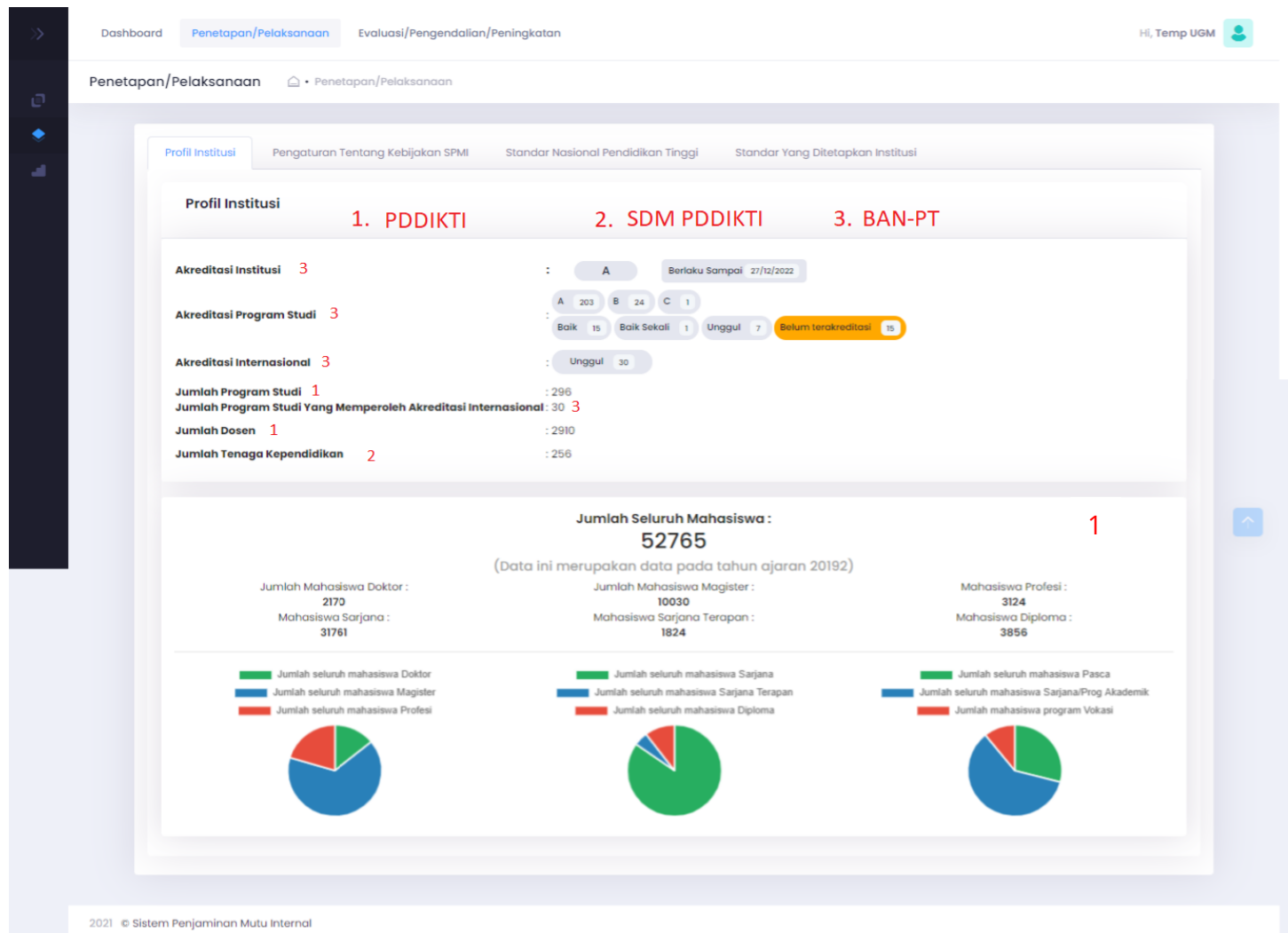
3. Jumlah pengaturan berdasarkan tanggal penetapan

Diagram jumlah pengaturan yang ada pada halaman penetapan pelaksanaan, ini menampilkan informasi, jumlah pada aspek pengaturan kebijakan SPMI yang ada pada halaman penetapan/pelaksanaan berdasarkan tanggal.



C. Penetapan/Pelaksanaan

1. Profil Institusi



(keterangan : nomer 1 data diambil dari pddikti, nomer 2 data diambil data dari SDM PDDIKTI dan nomer 3 data diambil dari BAN PT)

Di halaman ini Perguruan Tinggi dapat melihat Akreditasi Institusi, Akreditasi Program Studi, Akreditasi Internasional, Jumlah, Program, Studi, Jumlah Program Studi yang Memperoleh Akreditasi Internasional, Jumlah Dosen, Jumlah Tenaga Kependidikan, dan jumlah Seluruh Mahasiswa.

Jika Perguruan Tinggi ingin memperbaharui data tersebut maka Perguruan Tinggi dapat mengakses sumber data tersebut :

1. Untuk data Jumlah Program Studi dan Jumlah Dosen bersumber dari <https://pddikti.kemdikbud.go.id/>
2. Untuk data jumlah Tenaga Kependidikan bersumber dari <http://sdm.pddikti.ristekdikti.go.id/>
3. Untuk data Akreditasi Institusi, Akreditasi Program Studi, Akreditasi Internasional, Jumlah mahasiswa bersumber dari BAN-PT <https://banpt.or.id/>



2. _Pengaturan Tentang Kebijakan SPMI

The screenshot shows the 'Pengaturan Tentang Kebijakan SPMI' page in a web application. The page has a navigation bar with 'Dashboard', 'Penetapan/Pelaksanaan', and 'Evaluasi/Pengendalian/Peningkatan'. The main content area is titled 'Pengaturan Tentang Kebijakan SPMI' and contains a table with the following columns: 'Nama Pengaturan', 'Status Pengaturan', 'Tautan', 'Tanggal ditetapkan', 'Status Verifikasi', and 'Aksi'. The table lists six different policy settings, each with radio button options for 'Ada' or 'Tidak ada' (or other status options like 'Dalam unit tersendiri', 'Embedded', etc.). A blue arrow points to the 'Ada' radio button for the first row.

Nama Pengaturan	Status Pengaturan	Tautan	Tanggal ditetapkan	Status Verifikasi	Aksi
Pengaturan pengelolaan SPMI Institusi	<input type="radio"/> Ada <input type="radio"/> Tidak ada	Perguruan Tinggi wajib mengisi terkait Ada / Tidak ada Pengaturan Kebijakan SPMI			
Pengaturan organisasi pengelola SPMI Institusi	<input type="radio"/> Dalam unit tersendiri <input type="radio"/> Embedded dalam organisasi institusi <input type="radio"/> Kombinasi unit pengelola dan embedded	Perguruan Tinggi wajib mengisi terkait Ada / Tidak ada Pengaturan Kebijakan SPMI			
Pengaturan terkait pelaksanaan standar dalam SPMI Institusi	<input type="radio"/> Ada <input type="radio"/> Tidak ada	Perguruan Tinggi wajib mengisi terkait Ada / Tidak ada Pengaturan Kebijakan SPMI			
Pengaturan terkait evaluasi pelaksanaan standar	<input type="radio"/> Ada <input type="radio"/> Tidak ada	Perguruan Tinggi wajib mengisi terkait Ada / Tidak ada Pengaturan Kebijakan SPMI			
Pengaturan terkait pengendalian pelaksanaan standar	<input type="radio"/> Ada <input type="radio"/> Tidak ada	Perguruan Tinggi wajib mengisi terkait Ada / Tidak ada Pengaturan Kebijakan SPMI			
Pengaturan terkait peningkatan standar dalam SPMI Institusi	<input type="radio"/> Ada <input type="radio"/> Tidak ada	Perguruan Tinggi wajib mengisi terkait Ada / Tidak ada Pengaturan Kebijakan SPMI			

Di halaman ini Perguruan Tinggi dapat mengisi Pengaturan Tentang Kebijakan SPMI Perguruan Tinggi, Jika Perguruan Tinggi ingin mengisi maka pengguna dapat memilih "ada"

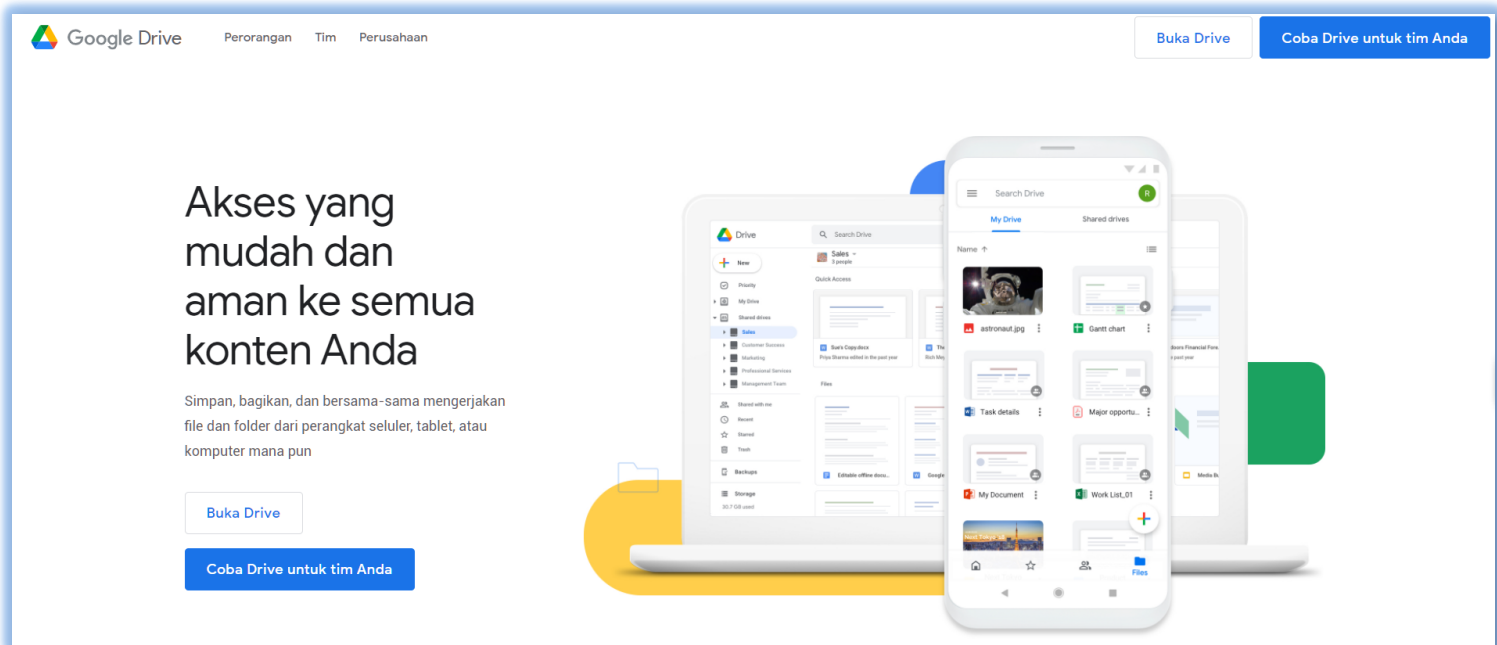
The screenshot shows a form titled 'Pengaturan Kebijakan SPMI Institusi'. It has two input fields: 'Tautan terkait' with a text input containing 'http:// ...' and 'Tanggal Penetapan' with a date picker showing 'dd/mm/yyyy'. At the bottom right, there are two buttons: 'SIMPAN' and 'CLOSE'.

Selanjutnya akan muncul *form* yang dapat diisi dengan tautan terkait pengaturan Tentang Kebijakan SPMI dan Tanggal Penetapan, Jika **Pengaturan Tentang Kebijakan SPMI terdapat di website Perguruan Tinggi masing-masing maka tautan tersebut dapat diisi di form**, tetapi jika pengaturan Tentang Kebijakan SPMI masih dapat berbentuk *soft file, pdf, dll*, maka Perguruan Tinggi harus mengunggah terlebih dahulu *file* tersebut dengan menggunakan *google drive*, selanjutnya tautan tersebut dapat diisi di *form*.



Mengunggah Dokumen ke Google Drive Melalui PC / Laptop

1. Buka browser pada PC atau laptop Anda > ketikkan alamat pada kotak link yang tersedia:
www.google.com/drive/
2. Pilih **Buka Drive**.



3. Kemudian masuk menggunakan akun google Anda. **Masukkan alamat email** atau nomor telepon Anda > Klik **Next** atau Berikutnya.

Google
Login
Lanjutkan ke Google Drive

Email atau ponsel
penjamubelmawadikti@gmail.com

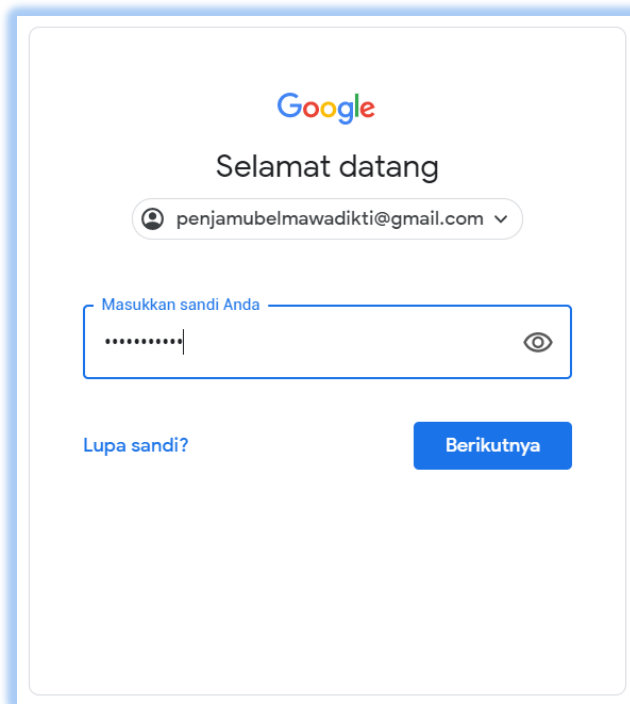
[Lupa email?](#)

Bukan komputer Anda? Gunakan mode Tamu untuk login secara pribadi. [Pelajari selengkapnya](#)

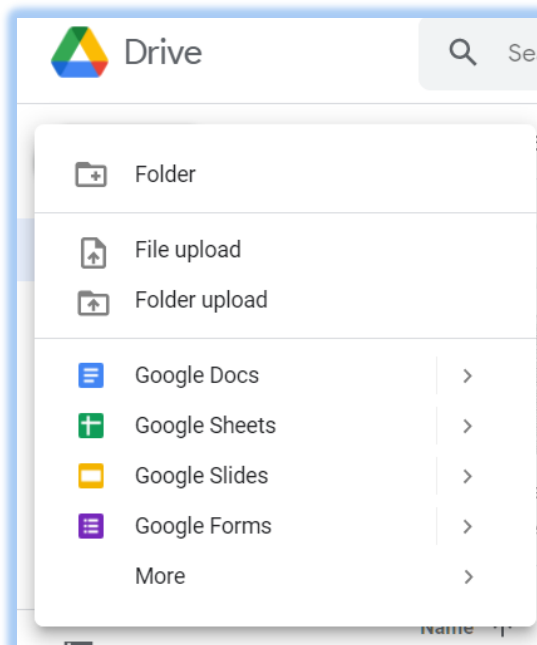
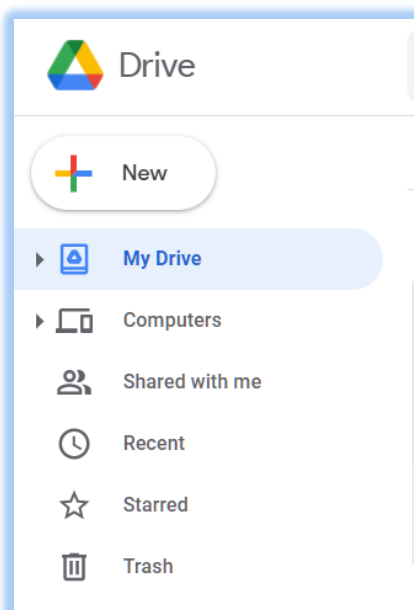
[Buat akun](#) [Berikutnya](#)



4. Isi **password** akun Google Anda > Klik tombol **Sign In** atau masuk.

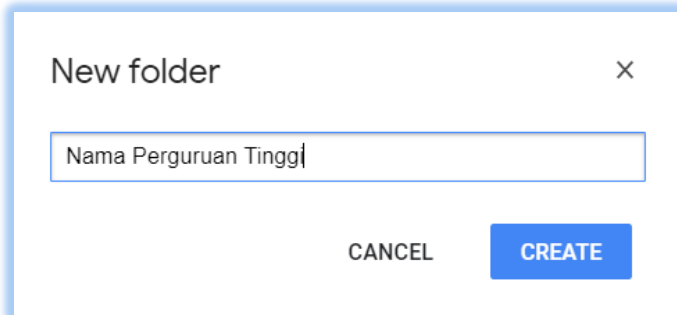


5. Pilih **NEW** > Lalu pilih **Folder**.

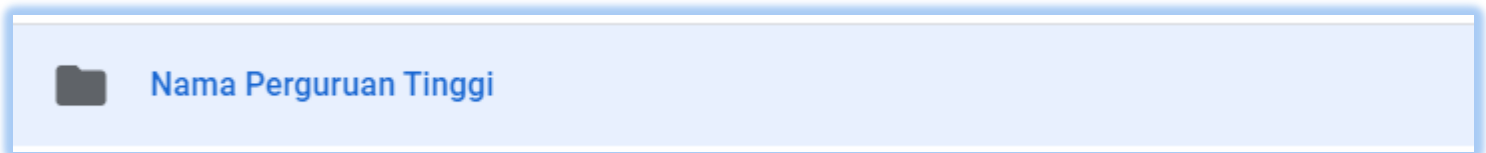




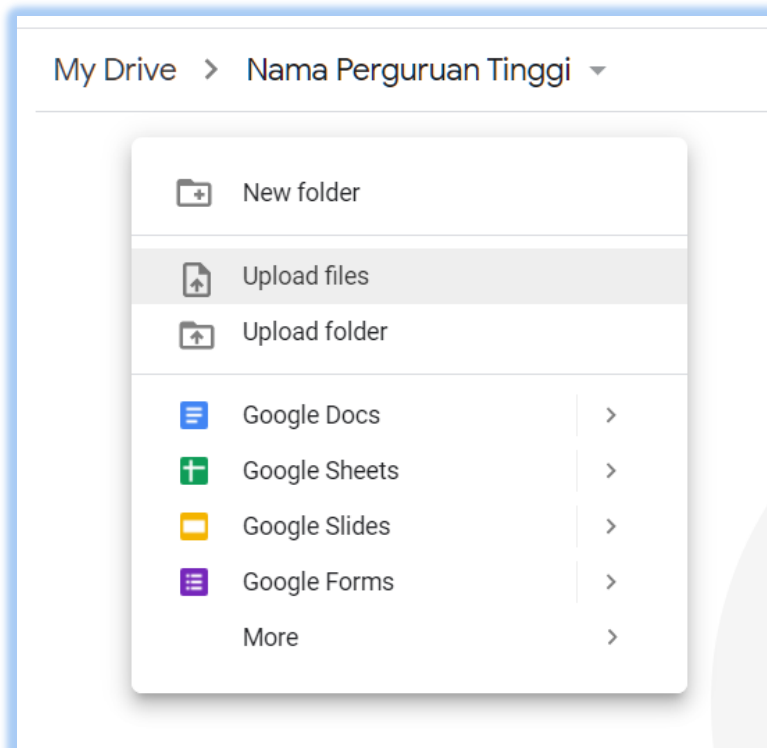
6. Ubah nama folder sesuai dengan nama masing-masing Perguruan Tinggi > Lalu Pilih **Create** atau **Buat**



7. Klik dua kali folder yang sudah dibuat

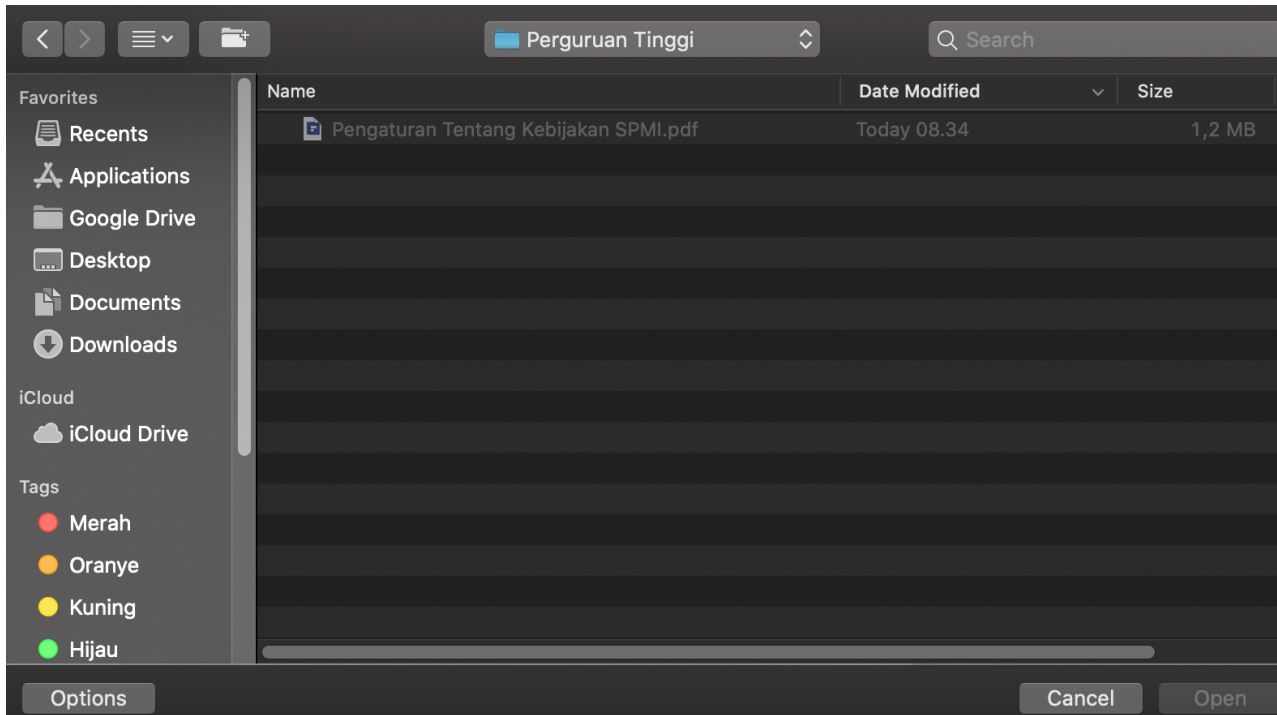


8. Klik kanan > Lalu pilih **Upload Files**

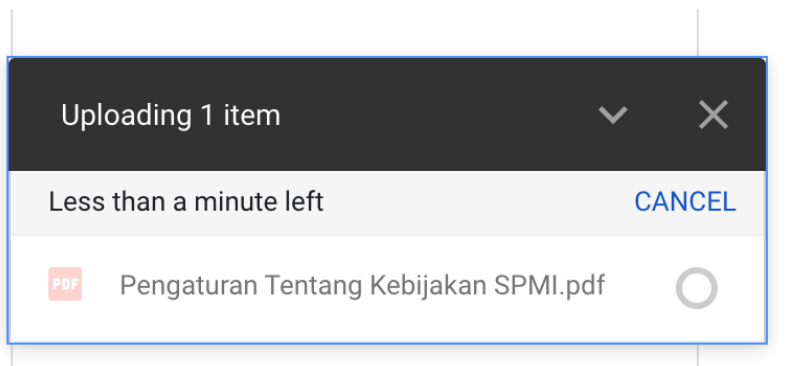




9. Selanjutnya cari dan **pilih file** yang ingin Anda upload ke Google Drive > Pilih **Open**.

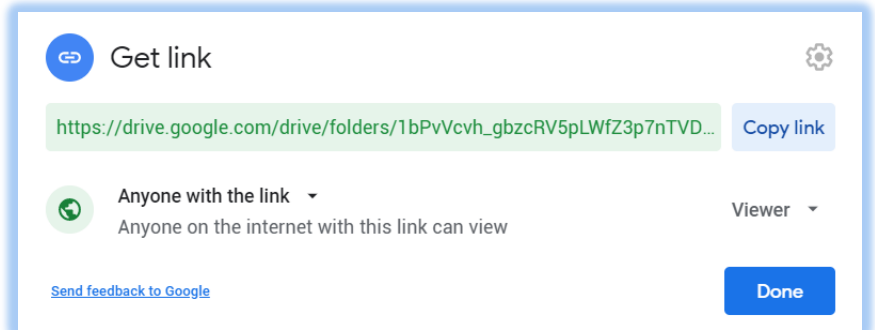
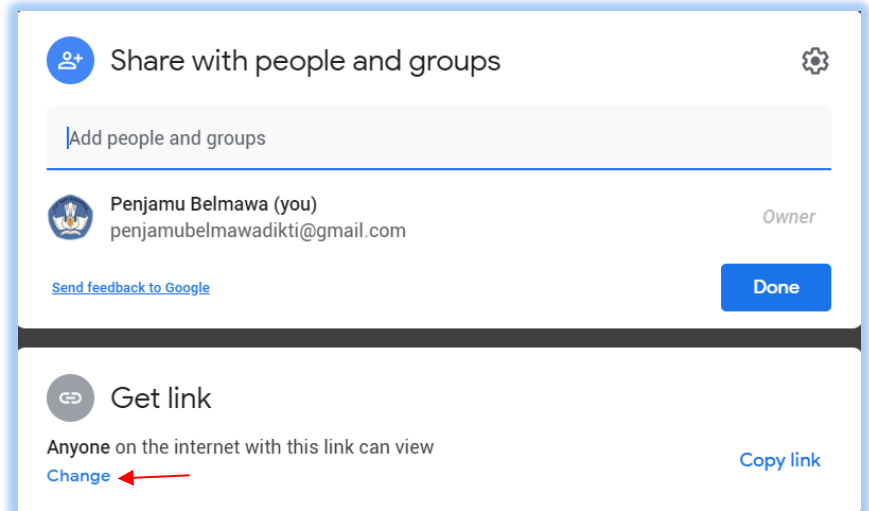
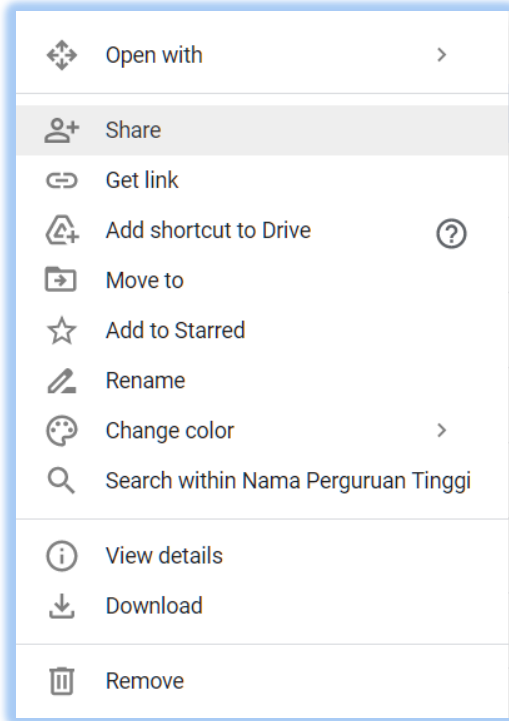


10. Tunggu hingga proses upload selesai.

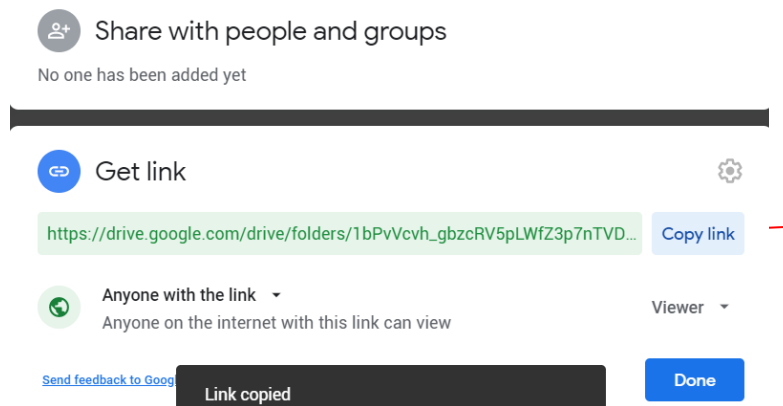




11. Selanjutnya file akan muncul di drive, untuk membuatnya menjadi dapat didownload oleh orang lain maka kita harus mengaturnya menjadi publik dengan cara Klik kanan pada file > Klik Share > Change > **Anyone on the internet with this link can view** > Done.



12. Klik **copy link** > lalu Paste kan ke kolom unggah Dokumen di Halaman Pengaturan Tentang Kebijakan SPMI





Pengaturan Tentang Kebijakan SPMI

Nama Pengaturan	Status Pengaturan	Tautan	Tanggal ditetapkan	Status Verifikasi	Aksi
Pengaturan pengelolaan SPMI Institusi	<input checked="" type="radio"/> Ada <input type="radio"/> Tidak ada	Link Tautan Tersimpan	01/04/2021	Terverifikasi	EDIT HISTORI
Pengaturan organisasi pengelola SPMI Institusi	<input type="radio"/> Dalam unit tersendiri <input checked="" type="radio"/> Embedded dalam organisasi institusi <input type="radio"/> Kombinasi unit pengelola dan embedded	Link Tautan Tersimpan	01/04/2021	Terverifikasi	EDIT HISTORI
Pengaturan terkait pelaksanaan standar dalam SPMI Institusi	<input checked="" type="radio"/> Ada <input type="radio"/> Tidak ada	Link Tautan Tersimpan	01/04/2021	Belum Terverifikasi	EDIT HISTORI
Pengaturan terkait evaluasi pelaksanaan standar	<input checked="" type="radio"/> Ada <input type="radio"/> Tidak ada	Link Tautan Tersimpan	02/04/2021	Terverifikasi	EDIT HISTORI
Pengaturan terkait pengendalian pelaksanaan standar	<input checked="" type="radio"/> Ada <input type="radio"/> Tidak ada	Link Tautan Tersimpan	01/04/2021	Belum Terverifikasi	EDIT HISTORI
Pengaturan terkait peningkatan standar dalam SPMI Institusi	<input checked="" type="radio"/> Ada <input type="radio"/> Tidak ada	Link Tautan Tersimpan	01/04/2021	Belum Terverifikasi	EDIT HISTORI

Jika tautan Pengaturan Tentang Kebijakan SPMI sudah diisi maka akan muncul status **Belum Terverifikasi**, status ini akan berubah menjadi **Terverifikasi** ketika Fasilitator Wilayah telah mengecek Pengaturan Tentang Kebijakan SPMI yang telah diunggah oleh Perguruan Tinggi. Di halaman ini juga Perguruan Tinggi dapat mengedit dan melihat histori dari Kebijakan SPMI yang telah diunggah



3. Standar Nasional Pendidikan Tinggi

3.1 Profil Institusi

Profil Institusi Pengaturan Tentang Kebijakan SPMI **Standar Nasional Pendidikan Tinggi** Standar Yang Ditetapkan Institusi

Data Terkait Standar Dalam SPMI Institusi

Institusi Prodi

Profil Institusi

Data Terkait Standar Nasional Pendidikan

Data Terkait Standar Penelitian

Data Terkait Standar Pengabdian Pada Masyarakat

Profil Institusi

No.		2018	2019	2020
1.	Jumlah program studi yang diselenggarakan PT :			
•	Program Doktor	45	47	50
•	Program Magister	88	90	92
•	Program Profesi	35	40	41
•	Program Sarjana	68	69	69
•	Program Diploma	22	22	22
		2018	2020	2019
2.	Peringkat akreditasi institusi	A	A	A
3.	Jumlah program studi yang memperoleh akreditasi internasional	30	30	30

PDDIKTI

BAN-PT

Di tab ini akan muncul data terkait Standar Nasional Pendidikan Tinggi yaitu data Jumlah Program Studi yang diselenggarakan PT, Peringkat Akreditasi Institusi dan Jumlah Program Studi yang memperoleh Akreditasi Internasional



3.2 Data terkait Standar Nasional Pendidikan

Penetapan/Pelaksanaan [Penetapan/Pelaksanaan](#)

Profil Institusi Pengaturan Tentang Kebijakan SPMI **Standar Nasional Pendidikan Tinggi** Standar Yang Ditetapkan Institusi

Data Terkait Standar Dalam SPMI Institusi

Institusi Prodi

Profil Institusi

- Data Terkait Standar Nasional Pendidikan**
- Data Terkait Standar Penelitian
- Data Terkait Standar Pengabdian Pada Masyarakat

PDDikti →

No.	Data Terkait Standar	2018	2019	2020
Data Terkait Standar Nasional Pendidikan				
1.	Kompetensi lulusan :			
	Jumlah lulusan	695	9935	3828
	Jumlah mahasiswa lulus tepat waktu	613	8718	3457
	Jumlah mahasiswa putus studi	875	778	27
	Persentase mahasiswa lulus dengan IPK < 3.0			
a.	Program Doktor			
	Jumlah Mahasiswa	null	4	null
	Jumlah Mahasiswa Aktif	1403	1917	1756
	Persentase	0%	0.20%	0%
b.	Prooram Maaister			

Di tab ini Perguruan Tinggi dapat melihat Kompetensi lulusan, Proses, Pembelajaran, Penilaian Pembelajaran, Jumlah Dosen dan tenaga kependidikan, Sarana dan Prasarana, dan Pengelolaan. Jika Perguruan Tinggi ingin memperbaharui data tersebut maka Perguruan Tinggi dapat mengakses sumber data di PDDikti <https://pddikti.kemdikbud.go.id/>

3.3 Data terkait standar penelitian

Institusi Prodi

Profil Institusi

- Data Terkait Standar Nasional Pendidikan
- Data Terkait Standar Penelitian**
- Data Terkait Standar Pengabdian Pada Masyarakat

No.	Data Terkait Standar	2018	2019	2020
Data Terkait Standar Penelitian				
1.	jumlah judul penelitian	251	191	48
2.	Data Hasil penelitian :			
	• Book chapter internasional	0	3	0
	• Book chapter nasional	0	16	0
	• Buku referensi	4	2	0
	• Hak cipta nasional	1	0	5
	• Hasil penelitian/pemikiran yang tidak dipublikasikan	4	11	0
	• Jurnal internasional	3	0	2
	• Jurnal internasional bereputasi	1	30	0
	• Jurnal nasional	37	0	1



Di tab ini Perguruan Tinggi dapat melihat data terkait jumlah judul penelitian, data hasil penelitian, jumlah dana berdasarkan sumber dana penelitian jika Perguruan Tinggi ingin memperbaharui data tersebut maka Perguruan Tinggi dapat mengakses sumber data di Simlitabmas <https://simlitabmas.ristekbrin.go.id/>

3.4 Data Terkait Standar Pengabdian Pada Masyarakat

No.	Data Terkait Standar	2018	2019	2020
Data Terkait Standar Pengabdian Pada Masyarakat				
1.	Jumlah kegiatan pengabdian pada masyarakat			
2.	Jumlah dana berdasarkan sumber dana pengabdian			
	• Dana Institusi	Rp. 17.277.422.100	Rp. 1.468.949.001	Rp. 207.750.000
	• Dana Kemitraan	Rp. 3.336.620.000	Rp. 1.889.930.001	Rp. 509.000.000
	• Dana Pemerintah	Rp. 417.000.000	Rp. 105.500.001	Rp. 0

Di tab ini Perguruan Tinggi dapat melihat data terkait jumlah kegiatan pengabdian pada masyarakat dan jumlah dana berdasarkan sumber dana pengabdian. Jika Perguruan Tinggi ingin memperbaharui data tersebut maka Perguruan Tinggi dapat mengakses sumber data di Simlitabmas <https://simlitabmas.ristekbrin.go.id/>

3.5 Peringkat Akreditasi Program Studi

No.	Peringkat akreditasi di program studi	2018	2019	2020
Jumlah program studi			43	
1.	Administrasi Dan Kebijakan Publik - S2	B	B	B
2.	Akuntansi - S1	A	A	A
3.	Akuntansi - S2	Baik	Baik	Baik
4.	Desain Komunikasi Visual - S1	B	B	B
5.	Ekonomi Pembangunan - S1	A	A	A
6.	Fotografi - S1	B	B	B
7.	Ilmu Administrasi Bisnis - S1	A	A	A
8.	Ilmu Administrasi Negara - S1	A	A	A
9.	Ilmu Hubungan Internasional - S1	A	A	A

Di tab ini Perguruan Tinggi dapat melihat Peringkat Akreditasi yang bersumber dari BAN-PT



3.6 Tabs Jumlah Lulusan Sampai Tabs Penilaian Pembelajaran

data pada tabs jumlah lulusan sampai penilaian pembelajaran diambil dari PDDIKTI

The screenshot shows a web application interface with a sidebar menu on the left and a data table on the right. The sidebar menu is titled 'Data Terkait Standar Nasional Pendidikan' and includes various categories. The 'Jumlah Lulusan' tab is highlighted in blue. The data table on the right has the following columns: 'No.', 'Jumlah Lulusan', '2018', '2019', and '2020'. The table contains 11 rows of data.

No.	Jumlah Lulusan	2018	2019	2020
1.	Doktor Ilmu Administrasi Publik	null	3	null
2.	Agroindustri	null	37	43
3.	Agronomi	null	41	16
4.	Akuakultur	1	24	18
5.	Akuntansi	null	185	87
6.	Akuntansi Sektor Publik	null	null	null
7.	Anestesiologi Dan Terapi Intensif	null	33	3
8.	Antropologi Budaya	null	43	8
9.	Arkeologi	1	20	10
10.	Arsitektur	null	60	5
11.	Bahasa Inggris	null	46	19

Data diambil dari PDDIKTI



4. Standar yang Ditetapkan Institusi

Profil Institusi Pengaturan Tentang Kebijakan SPMI Standar Nasional Pendidikan Tinggi **Standar Yang Ditetapkan Institusi**

Standar Yang Ditetapkan Institusi TAMBAHKAN STANDAR LAINNYA

No.	Bidang Pengaturan Standar	Ada / Tidak Ada	Tautan
1.	Standar di aspek pendidikan	<input type="radio"/> Ada <input type="radio"/> Tidak ada	Institusi Wajib Mengisi Terkait Ada / Tidak ada Standar aspek pendidikan
2.	Standar di aspek penelitian	<input type="radio"/> Ada <input type="radio"/> Tidak ada	Institusi Wajib Mengisi Terkait Ada / Tidak ada Standar di aspek penelitian
3.	Standar di aspek pengabdian pada masyarakat	<input type="radio"/> Ada <input type="radio"/> Tidak ada	Institusi Wajib Mengisi Terkait Ada / Tidak ada Standar di aspek pengabdian pada masyarakat
4.	Standar di aspek lainnya		
	• aspek pengelolaan organisasi	<input type="radio"/> Ada <input type="radio"/> Tidak ada	Institusi Wajib Mengisi Terkait Ada / Tidak ada aspek pengelolaan organisasi
	• aspek kemahasiswaan	<input type="radio"/> Ada <input type="radio"/> Tidak ada	Institusi Wajib Mengisi Terkait Ada / Tidak ada aspek kemahasiswaan
	• aspek sumber daya manusia	<input type="radio"/> Ada <input type="radio"/> Tidak ada	Institusi Wajib Mengisi Terkait Ada / Tidak ada aspek sumber daya manusia
	• aspek sarana prasarana	<input type="radio"/> Ada	Institusi Wajib Mengisi Terkait Ada / Tidak ada aspek sarana prasarana

Di halaman ini Perguruan Tinggi dapat mengisi Standar yang Ditetapkan Institusi, jika Perguruan Tinggi ingin mengisi maka pengguna dapat memilih “ada”

Pengaturan Terkait Standar Yang Ditetapkan Institusi

Tautan terkait

SIMPAN TAUTAN CLOSE

Selanjutnya akan muncul *form* yang dapat diisi dengan tautan terkait pengaturan Standar yang Ditetapkan Institusi, jika **Standar yang Ditetapkan Institusi terdapat di *website* Perguruan Tinggi masing-masing maka tautan tersebut dapat diisi di *form***, tetapi jika Standar yang Ditetapkan Institusi masih dapat berbentuk *soft file, pdf*, dll, maka Perguruan Tinggi harus mengunggah terlebih dahulu *file* tersebut dengan menggunakan *google drive*, selanjutnya tautan tersebut dapat diisi di *form*.



D. Evaluasi/Pengendalian/Peningkatan

Evaluasi/Pengendalian/Peningkatan [Evaluasi/Pengendalian/Peningkatan](#)

Pengaturan Tentang Kebijakan SPMI Terkait Evaluasi / Pengendalian / Peningkatan

	Tautan	Tanggal Penetapan
Pengaturan terkait evaluasi pelaksanaan standar	Link Tautan Tersimpan	02/04/2021
Pengaturan terkait pengendalian pelaksanaan standar	Link Tautan Tersimpan	22/03/2021
Pengaturan terkait peningkatan standar dalam SPMI Institusi	Link Tautan Tersimpan	30/03/2021

Evaluasi yang dilakukan, dijalankan melalui mekanisme	Tautan	Tanggal terakhir dilakukan	Aksi
<input type="checkbox"/> Fungsi pengawasan yang terintegrasi sesuai fungsi organisasi			
<input type="checkbox"/> Wawancara			
<input type="checkbox"/> Evaluasi diri			
<input type="checkbox"/> Survey			

Pada halaman ini, pengaturan tentang kebijakan SPMI terkait Evaluasi / Pengendalian / Peningkatan ini diambil dari pengaturan yang telah di isi pada halaman penetapan/pelaksanaan pada tabs pengaturan tentang kebijakan SPMI terkait EPP (Evaluasi, Pengendalian Dan peningkatan)

Untuk Evaluasi yang dilakukan Perguruan Tinggi dapat memilih mekanisme yang dijalankan

Catatan dari evaluasi yang dilakukan

Tautan terkait

Tanggal terakhir evaluasi yang dilakukan

[SIMPAN](#) [CLOSE](#)

Selanjutnya akan muncul *form* yang dapat diisi dengan tautan terkait Evaluasi yang dilakukan, Jika **Evaluasi yang dilakukan terdapat di website Perguruan Tinggi masing-masing maka tautan tersebut dapat diisi di form**, tetapi jika Evaluasi yang dilakukan masih dapat berbentuk *soft file, pdf*, dll, maka Perguruan Tinggi harus mengunggguh terlebih dahulu *file* tersebut dengan menggunakan *google drive*, selanjutnya tautan tersebut dapat diisi di *form*.



DIREKTORAT PEMBELAJARAN DAN KEMAHASISWAAN
DIREKTORAT JENDERAL PENDIDIKAN TINGGI
KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN